



Handeling toevoegen

Met een handeling registreer je wat je gedaan hebt of gaat doen voor een cliënt (bijv. katheter verwisselen).

Handelingen moeten altijd worden afgevinkt.

Handelingen zijn niet zichtbaar voor de cliënt in Caren.



Hoe voeg je een handeling toe?

1. Ga naar Ons Agenda.
2. Klik op **Toevoegen** of selecteer een tijdvak in de agenda.
3. Kies in de mogelijke opties voor **Handeling aanmaken**.
4. Vul de invulvelden in en klik op **Opslaan**.
5. De handeling verschijnt bovenaan de dag in de agenda.
6. Klik op de handeling en dan op **Afronden** om deze als voltooid te markeren. **Let op:** een afgevinkte handeling kun je niet ongedaan maken.

Let op: Het is mogelijk om handelingen toe te voegen en te bewerken in Ons Agenda, maar de voorkeur gaat ernaar uit om handelingen alleen aan te maken en te wijzigen vanuit het dagoverzicht in het zorgplan van de cliënt.