



Vragenlijsten: inzien

In Ons kun je de vragenlijsten van de cliënt bekijken. Deze lijsten helpen om de situatie van de cliënt goed te begrijpen en te gebruiken bij het zorgplan. Er zijn verschillende soorten vragenlijsten:

1 – Basisvragenlijsten: nodig voor het opstellen van het zorgplan.

2 – Aanvullende vragenlijsten: worden ingevuld als er extra informatie nodig is.

3 – Mutatieformulieren: gebruik je om wijzigingen door te geven.

Dankzij een vragenlijst weet je welke informatie al is ingevuld. Je kunt dan goed bekijken wat de cliënt nodig heeft.



Hoe kun je een vragenlijst inzien?

1. Klik in de hub op **Dossier**.
2. Zoek op de naam van de cliënt.
3. Klik op de naam van de cliënt.
4. Klik op **Vragenlijsten**.



4. Je kunt nu de vragenlijsten bekijken die actief zijn onder 'Actueel'. Je kunt ook kijken welke vragenlijsten er niet meer actief zijn onder 'Archief'.

Wil je een nieuwe vragenlijst aanmaken? Bekijk dan de instructiekaart **Vragenlijst: gebruiken**.