



Werkstaat ondertekenen

Het ondertekenen van je werkstaat is belangrijk om een correct en volledig overzicht van je uitgevoerde werkzaamheden bij te houden. Dit zorgt voor een juiste registratie van uren en activiteiten, wat essentieel is voor planning en verantwoording. Het helpt ook om fouten te voorkomen en zorgt voor transparantie binnen het team.



Hoe ga je naar de werkstaat?

1. Klik in de hub op **Medewerkerportaal**.
2. Klik op **Werkstaat**. Je ziet dan een overzicht van je werkstaat van vandaag. Wil je naar een andere dag? Klik dan op de pijltjes links of rechts van de datum.

DAG

WEEK

ONDERTEKENEN

BON

◀

donderdag 11 december

▶

CLIENT	WERKTID	AANKOMSTTID	BEGINTID	EINDTID	DUUR
Miek Mikzo (HH Rix) ORT	✓		06:00	08:00	120
Johan van der Aardappel - Test (Persoonlijke verzorging Willem)	✓		07:00	07:10	10
Werkijd (Werkijd)	✓		07:00	10:15	195
Toon Test (PV)	✓		07:10	07:15	5
Dhr. TST blokkert1 (Clientijd - PV)	✓		07:15	07:25	10
Pauze onbetaald (Pauze onbetaald)	✓	9	10:15	10:45	30
Werkijd (Werkijd)	✓		10:45	14:00	195
TOTAAL uren					9:34 uur
WAARMAN WERKTID					9:34 uur

Uw laatste 50 uren zijn geselecteerd voor de afrekening van de uren. U kunt deze selectie annuleren.

U kunt de selectie annuleren.



Hoe verwijderen je een cliëntbezoek?

1. Beweeg met je muis over de cliënt die je wilt verwijderen (**let op:** klik niet).
2. Aan de rechterkant verschijnt een wit kruisje in een rood vakje.

DAGWEEKONDERTEKENENBON

← donderdag 11 december →

CLIENT	WERKTUJ	AANREISTUJ	BEGINUJ	EINDUJ	DURS	
Johan van der Aardappel - Test (Persoonlijke Verzorging Willem)	✓		07:00	07:10	10	
Werktijd (Werktijd)	✓		07:00	10:15	195	
Team Test (PV)	✓		07:10	07:15	5	
Die. TST blokweek 1 (Tijdwortje - PV)	✓		07:15	07:25	10	
Pausa onbetaald (Pauze onbetaald)	✓	0	10:15	10:45	30	
Werktijd (Werktijd)	✓		10:45	14:00	195	

TOTAAL UREN: 7:34 UUR

VERBODEN WERKTUJ: 7:34 UUR

Je hebt je uren al gekoppeld vanuit je planning. Je kunt ze nu corrigeren. ✓

3. Klik hierop en bevestig met **Ja** om het bezoek te verwijderen.



Hoe pas je de tijden aan?

- 1. Klik op de cliënt om de **begintijd** en/of **eindtijd** van het bezoek aan te passen.
- 2. Klik op **Opslaan**.

DAG

WEEK

ONDERTEKENEN

BON

« donderdag 11 december »

CLIENT	WERKTJD	AANKOMSTJD	BEGINTJD	EINDTJD	DURE
Johan van der Aardappel - Test			7:00	07:30	OPSLAAN
Werktijd (Werkijd)	✓		07:00	10:15	195
Toon Test (PV)	✓		07:10	07:15	5
Ohc TST blokkart1 (Clientijd - PV)	✓		07:15	07:25	10
Pauze onbetaald (Pauze onbetaald)	✓	9	10:15	10:45	30
Werktijd (Werkijd)	✓		10:45	14:00	195

TOTAAL UREN

7:34 UUR

WAARVAN WERKTJD

7:34 UUR

Je hebt je uren al gekoppeld aan je planning. Je kunt ze nu corrigeren.

✓



Hoe voeg je een cliënt toe?

- 1. Beweeg met je muis naar de plaats in de werkstaat waar je een client wilt toevoegen.
- 2. Klik op het **plusje (+)** dat verschijnt.

DAGWEEKONDERTEKENENBON

◀ donderdag 11 december ▶

CLIENT	WERKTUJD	AANKOMSTUJD	BEGINNUTUJD	EINDUJD	DUUR
Johan van der Aardappel - Test (Persoonlijke Verzorging Willem)	✓		07:00	07:10	10
Werktijd (Werktijd)	✓		07:10	10:25	195
Toon Test (PV)	✓		10:25	10:30	5
Dhr. TST blokkert1 (Clienttijd - PV)	✓		10:30	10:40	10
Pauze onbetaald (Pauze onbetaald)	✓	9	10:49	11:19	30
Werktijd (Werktijd)	✓		11:19	14:34	195

TOTAAL UREN7:34 UUR

WAARVAN WERKTUJD7:34 UUR

Je hebt je uren al gekopieerd vanuit je planning. Je kunt ze nu corrigeren. ✓

- 3. Selecteer de cliënt uit het overzicht.

DAGWEEKONDERTEKENENBON

◀ donderdag 11 december ▶

CLIENT	WERKTUJD	AANKOMSTUJD	BEGINNUTUJD	EINDUJD	DUUR
Johan van der Aardappel - Test (Persoonlijke Verzorging Willem)	✓		07:00	07:10	10
Werktijd (Werktijd)	✓		07:10	10:25	195
Toon Test (PV)	✓		10:25	10:30	5
Dhr. TST blokkert1 (Clienttijd - PV)	✓		10:30	10:40	10

Selecteer werktijd...

Begin tijd

End tijd

OPSLAAN

CLIENT

UNDOCKED

11:1930

14:34195

TOTAAL UREN7:34 UUR

WAARVAN WERKTUJD7:34 UUR

nning. Je kunt ze nu corrigeren. ✓

Werkstaat ondertekenen



4. Kies de juiste **uursoort**, vul **begin-** en **eindtijd** in en klik op **Opslaan**.

DAGWEEKONDERTEKENENBON

◀ donderdag 11 december ▶

CLIENT	WERKTUJD	AANKOMSTUJD	BEGINUJD	EINDUJD	DUUR
Johan van der Aardappel - Test (Persoonlijke Verzorging William)	✓		07:00	07:10	10
Werktijd (Werkijd)	✓		07:10	10:25	195
Toon Test (Pv)	✓		10:25	10:30	5
Dhr. TST blokkert1 (Clientijd - Pv)	✓		10:30	10:40	10
Dhr. TST blokkert1	Selecteer een uursoort		Begin tijd	Eind tijd	OPSLAAN
Pauze onbetaald (Pauze onbetaald)	✓	9	10:49	11:19	30
Werktijd (Werkijd)	✓		11:19	14:34	195

TOTAAL UREN 7:34 UUR

WAARDVAN WERKTUJD 7:34 UUR

Je hebt je uren al gekopieerd vanuit je planning. Je kunt ze nu corrigeren. ✓