



# Teamplanning inzien

Deze instructiekaart laat zien hoe je de teamplanning kunt bekijken in ONS.

Dit gaat zowel om de planning van je eigen team als van andere teams.

Deze kaart is bedoeld voor teamleiders.



## Stappen teamplanning inzien

### Stap 1: Ga naar Rooster

- Ga naar het Medewerkersportaal
- Klik op het tabblad Rooster

Hieronder vind je alles om je dag mee te beginnen.

The dashboard contains several cards and a sidebar:

- Werkstaat** (Maandag 13 April 2026): Geen uren geregistreerd op maandag 13 april. Button: Invullen, corrigeren of ondertekenen.
- Planning** (Maandag 13 April 2026): Geen planning op maandag 13 april.
- Agenda** (Maandag 13 April 2026): Geen afspraken op maandag 13 april.
- Uren**: Nu Toekomst. Shows two days with time slots.
- Sidebar**: Rooster (highlighted), Zelfroosteren, Beschikbaarheid, Smoelenboek.

### Stap 2: Kies het teamrooster

- Bovenin zie je 'Mijn rooster'
- Klik hierop
- Kies het teamrooster dat je wilt bekijken (bijvoorbeeld: Nk Etage 1 – ExpertiseCentrum)

The calendar shows the month of April 2026. A dropdown menu titled 'Mijn rooster' is open, listing the following options:

- Mijn rooster
- HP-Informatisering & Automatisering
- NK-Etage 1 Expertisecentrum** (selected)
- PO-Flexibel Inzetbaar Team - Medewerkers

The calendar grid shows dates from 31st to 3rd. Green blocks indicate scheduled events:

- Monday, April 1: 07:30 - 14:00
- Tuesday, April 2: 20:00 - 22:00 VERZUIM, 13:30 - 20:00
- Friday, April 5: 07:30 - 13:30 VERZUIM
- Monday, April 15: 07:30 - 13:30 VERZUIM
- Thursday, April 18: 07:00 - 17:00, 07:00-15:15



## Stappen teamplanning inzien

### Stap 3: Kies de periode

- Selecteer de week of periode die je wilt inzien

The screenshot shows a team planning interface for 'NK-Etage 1 Expertisecentrum'. At the top, there is a dropdown menu for the location and a toggle for 'Medewerker' (Employee) and 'Dienst' (Service). The main area is a calendar grid for the week of April 13th to 19th. A dropdown menu is open, showing options for 'Periode 4', 'Toon huidige week', 'Week 13', 'Week 14', 'Week 15', and 'Week 16'. The calendar cells contain time slots and availability indicators, such as '13:45 - 22:00' and 'NIET BESCHIKBAAR'.

### Stap 4: Diensten bekijken (optioneel)

- Wil je per dienst zien wie er is ingepland?
- Zet dan de schakelaar op Dienst

The screenshot shows the same team planning interface, but with the 'Dienst' (Service) toggle turned on. The calendar now displays a detailed view of service slots for 'NK-ETAGE 1 EXPERTISECENTRUM'. The services listed are '07:00-15:15 Verzorgende ig (Niveau 2 plus en 3)'. The calendar cells show the assigned staff members for each service slot across the days of the week.



# Stappen teamplanning inzien

## Stap 5: Details van een dienst bekijken

- Klik op een dienst
- Je ziet nu extra informatie, zoals:
  - pauze
  - deskundigheid

**13:45-22:00 (13:45-22:00)** ✕

Anja Post staat vandaag ingepland voor deze dienst

Team	NK-Etage 1 Expertisecentrum
Code	13:45-22:00
Deskundigheid	Verzorgende ig (Niveau 2 plus en 3)
Duur	08:00
Tijden	13:45 – 22:00
Pauze	17:45 – 18:00 (15m)

**Dagrooster**  
NK-Etage 1 Expertisecentrum, maandag 13 april

- 07:00 – 15:15  
07:00-15:...
- 07:00 – 15:15  
07:00-15:...
- 07:45 – 13:00  
07:45-14:...
- 13:45 – 22:00  
13:45-22:...
- 13:45 – 20:00  
13:45-20:...
- 14:45 – 23:00  
14:45-23:...

VERZUIM